

ZARZĄDZENIE Nr 927/2026
PREZYDENTA MIASTA ŁODZI
z dnia 23 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu korzystania z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych”.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436 oraz z 2026 r. poz. 252)

zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam „Regulamin korzystania z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Zarządu Dróg i Transportu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

PREZYDENT MIASTA

Hanna ZDANOWSKA

REGULAMIN KORZYSTANIA Z PARKINGÓW MIASTA ŁODZI ZLOKALIZOWANYCH POZA PASAMI DRÓG PUBLICZNYCH

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Regulaminie korzystania z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych, zwanym dalej Regulaminem, jest mowa o:

- 1) cenniku – należy przez to rozumieć cenniki opłat za korzystanie z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych, ustalone odrębnym zarządzeniem Prezydenta Miasta Łodzi;
- 2) Strefie – należy przez to rozumieć strefę płatnego parkowania pojazdów samochodowych na drogach publicznych w Łodzi, tj. część obszaru Miasta Łodzi, na którym pobierane są, w miejscach przeznaczonych do parkowania, opłaty za niestrzeżony postój pojazdów; granice tego obszaru są oznakowane przy wjazdach znakami D-44 (strefa płatnego parkowania wraz z tabliczką z nazwą właściwej Podstrefy) oraz przy wyjazdach znakami D-45 (koniec strefy płatnego parkowania);
- 3) parkingu lub parkingu miejskim – należy przez to rozumieć jeden z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych w Łodzi, na których w wyznaczonych miejscach postojowych pobierane są opłaty za niestrzeżony postój pojazdów; parkingi nie stanowią Strefy Płatnego Parkowania w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 889);
- 4) systemie parkingowym – należy przez to rozumieć zintegrowany zestaw urządzeń technicznych oraz oprogramowania, służący do automatycznej kontroli wjazdu, postoju i wyjazdu pojazdów na parking, w tym do ewidencjonowania czasu parkowania oraz rozliczenia opłat;
- 5) abonamencie parkingowym – należy przez to rozumieć dokument, wydany w postaci elektronicznej, potwierdzający uiszczenie opłaty abonamentowej miesięcznej, o której mowa w cenniku, lub dokument potwierdzający prawo do zerowej stawki opłat za parkowanie w Strefie;
- 6) bilecie parkingowym – należy przez to rozumieć dokument potwierdzający uiszczenie opłat za parkowanie, o których mowa w cenniku, zawierający numer rejestracyjny pojazdu, na który został wystawiony; bilet parkingowy może mieć postać papierową lub elektroniczną;
- 7) parkowaniu na parkingu – należy przez to rozumieć postój pojazdu na jednym z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanym na terenie Miasta Łodzi poza pasami dróg publicznych;
- 8) automacie biletowym lub kasie samoobsługowej – należy przez to rozumieć urządzenie zainstalowane na terenie parkingu, przeznaczone do samodzielnego uiszczenia opłaty parkingowej należnej za postój pojazdu na jednym z parkingów; urządzenie umożliwia przyjmowanie opłat za parkowanie na podstawie wprowadzonego numeru tablicy rejestracyjnej lub biletu parkingowego, a także służy do zakupu ogólnodostępnego abonamentu parkingowego;

- 9) kamerze LPR – należy przez to rozumieć kamerę wraz z systemem rozpoznawania tablic rejestracyjnych służący do automatycznego odczytywania oraz rejestrowania numerów rejestracyjnych pojazdów;
- 10) operatorze systemu parkingowego – należy przez to rozumieć podmiot odpowiedzialny m.in. za bieżące funkcjonowanie systemu parkingowego, w szczególności za jego obsługę techniczną i organizacyjną, nadzór nad prawidłowym działaniem urządzeń i oprogramowania, zarządzanie dostępem użytkowników oraz pobór opłat;
- 11) pojeździe – należy przez to rozumieć pojazd samochodowy, o którym mowa w art. 2 pkt 33 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1251, z 2025 r. poz. 820, 1006, 1676, 1734, 1843 i 1872 oraz z 2026 r. poz. 180);
- 12) postoju – należy przez to rozumieć unieruchomienie pojazdu niewynikające z warunków lub przepisów ruchu drogowego, trwające dłużej niż 1 minutę;
- 13) mieszkańcu Strefy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, która mieszka w obszarze objętym Strefą oraz spełnia warunki określone przez Radę Miejską w Łodzi;
- 14) Sektorze – należy przez to rozumieć część obszaru Strefy wyznaczoną przez Radę Miejską w Łodzi;
- 15) ważnym abonamencie parkingowym – należy przez to rozumieć abonament parkingowy potwierdzający opłacenie czasu obejmującego w całości czas parkowania na jednym z parkingów miejskich lub uprawnienie do korzystania z zerowej stawki opłaty w czasie obejmującym w całości czas parkowania na jednym z parkingów miejskich;
- 16) Zdalnym Biurze Obsługi Parkingów – należy przez to rozumieć punkt obsługi działający w imieniu operatora systemu parkingowego, świadczący m.in. zdalną obsługę użytkowników parkingów, w szczególności za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub innych środków komunikacji, obejmującą udzielanie informacji, wsparcie w korzystaniu z parkingów, obsługę płatności, odnotowywanie awarii urządzeń oraz udzielanie pomocy użytkownikom w przypadku ich wystąpienia, a także koordynowanie i nadzorowanie serwisu urządzeń systemu parkingowego;
- 17) braku prawidłowej identyfikacji pojazdu – należy przez to rozumieć sytuację, w której system parkingowy nie jest w stanie automatycznie rozpoznać lub zweryfikować pojazdu wjeżdżającego lub wyjeżdżającego z parkingu, w szczególności z powodu awarii urządzeń, błędu rozpoznawania tablic rejestracyjnych lub ekstremalnych warunków pogodowych;
- 18) zarządcy – należy przez to rozumieć miejską jednostkę organizacyjną uprawnioną do zarządzania parkingami miejskimi na działkach zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych;
- 19) użytkownikowi parkingu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną uprawnioną do wjazdu i korzystania z parkingu na podstawie ważnego abonamentu, jednorazowej opłaty lub innego uprawnienia, zobowiązaną do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa, ponoszącą odpowiedzialność za szkody wyrządzone na terenie parkingu oraz za niewłaściwe korzystanie z przyznaných uprawnień;
- 20) e-sklepie – należy przez to rozumieć internetowy serwis sprzedaży abonamentów parkingowych działający poprzez stronę internetową: parkingi.miasto.lodz.pl;
- 21) RODO – należy przez to rozumieć rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.).

§ 2. 1. Na parkingach miejskich obowiązują przepisy ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

2. Parkingi obsługiwane są w sposób automatyczny.

3. W przypadku awarii systemu parkingowego, w szczególności systemu płatności lub łączności, operator systemu parkingowego zapewnia alternatywne sposoby zakończenia parkowania.

4. Dyrektor Zarządu Dróg i Transportu określa wzory, sposób sprzedaży i wydawania:

- 1) abonamentów parkingowych;
- 2) biletów parkingowych.

§ 3. 1. Administratorem danych osobowych jest Zarząd Dróg i Transportu.

2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji zasad korzystania z parkingów Miasta Łodzi zlokalizowanych poza pasami dróg publicznych, w tym kontroli uprawnień do parkowania, obsługi wniosków składanych przez użytkowników parkingu oraz zapewnienia bezpieczeństwa na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO.

3. Odbiorcami danych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub działające na zlecenie administratora danych osobowych. Dane będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji.

4. Osobom, których dane dotyczą przysługują prawa wynikające z RODO, w tym prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Rozdział 2

Zasady korzystania z parkingów miejskich

§ 4. 1. Regulamin określa zasady oraz tryb korzystania z parkingów miejskich.

2. Parkingi miejskie są parkingami płatnymi, z zastrzeżeniem § 5.

3. Parkingi miejskie są parkingami dostępnymi całodobowo.

4. Parkowanie na parkingach miejskich jest niestrzeżone.

5. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu pozostawionym na parkingu, w szczególności za kradzież, zniszczenie lub uszkodzenie pojazdu, powstałe z winy innych użytkowników parkingu, osób trzecich lub działania siły wyższej. Zarządca nie ponosi również odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojeździe.

6. Poprzez wjazd na teren jednego z parkingów miejskich użytkownik parkingu akceptuje Regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

7. Poprzez pozostawienie pojazdu na terenie jednego z parkingów miejskich użytkownik parkingu nie zawiera z zarządcą umowy przechowania pojazdu ani żadnej innej umowy, która zobowiązałaby zarządcę do sprawowania pieczy nad pojazdem użytkownika.

8. W szczególnie uzasadnionych przypadkach każdy z parkingów miejskich może być wyłączony z użytkowania, np. na czas remontu lub innych prac budowlanych.

9. Korzystanie z wszelkich urządzeń umieszczonych na parkingach miejskich musi odbywać się z zachowaniem bezpieczeństwa oraz zgodnie z obowiązującymi zasadami i normami.

§ 5. 1. Prawo do nieodpłatnego parkowania (abonamentu parkingowego z zerową stawką opłaty) na parkingach miejskich przyznaje się:

- 1) osobom fizycznym posiadającym abonament parkingowy dla mieszkańca Strefy, uprawniający do parkowania w danym Sektorze; wskazani mieszkańcy mogą korzystać z bezpłatnego parkowania na parkingach miejskich położonych w obrębie tego Sektora;
- 2) pojazdom, na które został wydany abonament parkingowy w Strefie, przysługujący:

- a) osobie niepełnosprawnej,
 - b) pojazdom wykorzystywanym do opieki hospicyjnej chorych,
 - c) Honorowym Obywatelom Miasta Łodzi,
 - d) podmiotom, wymienionym w art. 8 ust. 3a pkt 3 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym, mającym siedzibę na obszarze województwa łódzkiego,
 - e) pojazdom samochodowym będącym własnością jednostek organizacyjnych Miasta Łodzi lub pojazdom użytkowanym przez te jednostki na podstawie umów cywilnoprawnych, w których biorącym w użytkowanie jest dana jednostka,
 - f) pogotowiom technicznym;
- 3) pojazdom, na które został wydany abonament parkingowy roczny albo kwartalny dla całej Podstrefy A Strefy (ważny w całej Strefie); na podstawie tego abonamentu osoby mogą parkować na wszystkich parkingach miejskich wskazanych w cenniku;
 - 4) pojazdom, na które został wydany abonament parkingowy roczny albo kwartalny dla Podstrefy B Strefy (ważny tylko w Podstrefie B oraz Podstrefie C Strefy); na podstawie tego abonamentu osoby mogą parkować na parkingach miejskich zlokalizowanych w granicach Podstref B i C.

2. Abonamenty parkingowe z zerową stawką opłaty, o których mowa w ust. 1, wydaje się na podstawie uprzednio złożonego wniosku do zarządcy oraz w e-sklepie.

3. Na podstawie abonamentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2, pojazdy są uprawnione do postoju na wszystkich parkingach miejskich wymienionych w cenniku. Weryfikacja uprawnienia następuje poprzez identyfikację numeru rejestracyjnego pojazdu przez kamerę LPR.

Rozdział 3

Zasady ruchu i postoju pojazdów

§ 6. 1. Umowa o korzystanie z miejsca postojowego na parkingu zostaje zawarta poprzez wjazd na jeden z parkingów na warunkach określonych w Regulaminie i zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2025 r. poz. 1071, 1172 i 1508 oraz z 2026 r. poz. 184 i 507). Dodatkowo wymagane jest spełnienie jednego z następujących warunków:

- 1) uiszczenie opłaty abonamentowej;
- 2) pobranie jednorazowego biletu parkingowego;
- 3) prawidłowe odczytanie numeru rejestracyjnego pojazdu przez kamerę LPR (bilet elektroniczny);
- 4) posiadanie abonamentu parkingowego z zerową stawką, o którym mowa w § 5 ust. 1.

2. Umowa wygasa, w przypadku korzystania z miejsca postojowego na podstawie abonamentu – wraz z upływem okresu, na który abonament został wykupiony lub w przypadku korzystania z miejsca postojowego na podstawie biletu jednorazowego – z chwilą wyjazdu z parkingu po uiszczeniu należnej opłaty.

3. Dowodem zawarcia umowy oraz potwierdzeniem prawa do korzystania z miejsca postojowego jest posiadanie ważnego abonamentu albo ważnego biletu parkingowego, przy czym dokumenty te mogą występować w postaci papierowej (wydruk) lub elektronicznej.

4. Opłata za korzystanie z miejsca postojowego w systemie godzinowym następuje w automacie biletowym przed wyjazdem z parkingów. Po opłaceniu biletu należy opuścić parking w ciągu 15 minut.

5. Opłata jednorazowa za korzystanie z miejsca postojowego naliczana jest proporcjonalnie do czasu postoju pojazdu zgodnie z cennikiem.

6. W przypadku nieskorzystania z postoju i opuszczenia parkingu przed upływem 5 minut od chwili wjazdu na parking opłata jednorazowa za postój nie jest pobierana.

7. W przypadku, gdy użytkownik przekroczy przysługujący mu limit czasu na opuszczenie parkingu, zostanie naliczona opłata za dodatkowy czas postoju zgodnie z cennikiem (liczona od momentu upływu czasu przewidzianego na opuszczenie parkingu). Uregulowanie opłaty za dodatkowy czas jest możliwe w kasie samoobsługowej.

8. Wjazd na dany parking jest możliwy wyłącznie przy dostępności miejsc parkingowych, których liczba jest ograniczona i może się różnić w zależności od sposobu zaparkowania pojazdów.

9. W przypadku braku wolnych miejsc parkingowych korzystający powinien powstrzymać się od wjazdu na dany parking albo – jeśli wjazd już nastąpił – niezwłocznie opuścić jego teren. Zabrania się postoju pojazdów poza stanowiskami do tego celu wyznaczonymi.

10. Do obowiązków kierującego pojazdem przy wjeździe na teren danego parkingu należy:

- 1) zatrzymanie pojazdu przed szlabanem i kamerą rejestrującą numery tablic rejestracyjnych (kamerą LPR);
- 2) w przypadku, gdy kamera LPR błędnie odczyta numer rejestracyjny pojazdu, pobranie biletu parkingowego przed wjazdem na teren parkingu;
- 3) w przypadku kierującego pojazdem posiadającym abonament parkingowy lub w przypadku, gdy numer rejestracyjny został prawidłowo odczytany przez kamerę LPR, oczekiwanie na automatyczne podniesienie szlabanu przed wjazdem.

11. Do obowiązków kierującego pojazdem przy wyjeździe z danego parkingu należy:

- 1) uiszczenie należnej opłaty za postój pojazdu w kasie samoobsługowej znajdującej się na terenie parkingu;
- 2) zatrzymanie pojazdu przed szlabanem, umożliwienie kamerze LPR odczytanie numeru rejestracyjnego, a następnie oczekiwanie na weryfikację dokonanej opłaty lub ważności abonamentu parkingowego oraz na otwarcie szlabanu.

12. Płatności za postój pojazdu na parkingu można dokonać wyłącznie w automacie biletowym bezgotówkowo za pomocą terminala płatniczego z pin-padem, obsługującego karty stykowe i bezstykowe, płatności zbliżeniowe NFC, Apple Pay, Google Pay oraz BLIK.

13. W automacie biletowym można wybrać wariant otrzymania paragonu.

14. Postój pojazdów na poszczególnych parkingach odbywa się na podstawie:

- 1) opłaty jednorazowej albo
- 2) abonamentu ogólnodostępnego lub z zerową stawką opłaty.

15. Abonamenty ogólnodostępne wydawane są za pośrednictwem strony internetowej przeznaczonej do sprzedaży abonamentów w postaci elektronicznej oraz w automacie biletowym na okres jednego miesiąca. Nabycie abonamentu jest możliwe maksymalnie na 30 dni przed rozpoczęciem jego okresu ważności. Zakupione abonamenty nie podlegają zwrotowi.

16. Abonamenty ogólnodostępne wydawane są na konkretny numer rejestracyjny pojazdu.

17. Korzystanie z miejsca postojowego przez pojazd, na który wykupiono abonament, po upływie okresu jego ważności, skutkuje naliczeniem opłaty za postój pojazdu w wysokości określonej w cenniku. System parkingowy automatycznie weryfikuje ważność abonamentu przy wjeździe oraz nalicza opłatę w przypadku jego wygaśnięcia, zgodnie z obowiązującymi stawkami. Kasa samoobsługowa oraz e-sklep uniemożliwią zakup kolejnego abonamentu parkingowego dla pojazdu zaparkowanego na danym parkingu, jeżeli naliczana jest dla niego opłata godzinowa, o której mowa w cenniku. Zakup abonamentu będzie możliwy po uiszczeniu tej opłaty.

18. W przypadku braku prawidłowej identyfikacji pojazdu lub abonamentu przez system parkingowy, stosuje się procedurę zgłoszenia do Zdalnego Biura Obsługi Parkingów, które weryfikuje sytuację i nalicza opłatę zgodnie z cennikiem.

19. Abonamenty obowiązują wyłącznie na parkingach, dla których zostały wydane.

20. Wykupienie lub wyrobienie abonamentu uprawnia do korzystania z parkingu na zasadach określonych w Regulaminie, jednak nie stanowi gwarancji dostępności ani przydzielenia miejsca parkingowego na terenie parkingu objętego abonamentem.

21. W przypadku abonamentu dopuszcza się wymianę numeru rejestracyjnego pojazdu, na który został wydany abonament w okresie jego obowiązywania. Termin utraty ważności nowego abonamentu parkingowego, w stosunku do dokumentu pierwotnego, nie ulega zmianie.

22. Naliczanie opłat określonych w cenniku dokonywane jest proporcjonalnie do czasu parkowania pojazdu. Minimalna opłata za każde rozpoczęte parkowanie nie może być niższa niż opłata za postój do 30 minut.

23. Opłaty, o których mowa w cenniku, z wyłączeniem biletu awaryjnego (zgubionego), obowiązują od momentu wjazdu na teren danego parkingu do momentu jego opuszczenia albo od chwili rozpoczęcia obowiązywania abonamentu.

24. Ceny biletów parkingowych oraz abonamentów określonych w cenniku stanowią ceny brutto, obejmujące obowiązującą stawkę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości 23%.

25. Za nieuprawniony wjazd lub opuszczenie parkingu bez dokonania opłaty naliczana jest kara umowna w wysokości 300 zł, za każdy dzień postoj.

26. Kara umowna jest naliczana niezależnie od obowiązku uiszczenia opłaty za postój pojazdu wynikającej z Regulaminu.

27. W przypadku abonamentów, których ważność wygasła lub braku prawidłowej identyfikacji pojazdu przez system parkingowy, opłata za postój pojazdu naliczana jest zgodnie z obowiązującymi stawkami, a brak opłaty może skutkować naliczeniem kary umownej.

28. Abonamenty, o których mowa w cenniku, obowiązują wyłącznie na terenach parkingów, dla których zostały wykupione. Abonamenty te nie uprawniają do korzystania z innych parkingów wskazanych w cenniku.

29. Abonamenty, o których mowa w cenniku, obowiązują na zasadach określonych w Regulaminie.

30. Bilety parkingowe zakupione w parkomatach obsługujących Strefę lub aplikacjach mobilnych, jako opłata za postój w tej Strefie, nie obowiązują na parkingach wskazanych w cenniku i nie mogą być traktowane jako potwierdzenie wniesienia opłaty za postój na tych parkingach.

31. W przypadku zgubienia biletu parkingowego wydanego w postaci papierowej albo innej sytuacji uniemożliwiającej dokonanie opłaty za parkowanie na parkingu, użytkownik parkingu samodzielnie pobiera bilet awaryjny korzystając z przycisku na automacie biletowym.

32. Bilet awaryjny służy do prawidłowego naliczenia opłaty za postój przy wyjeździe.

33. Pobranie biletu awaryjnego wiąże się z obowiązkiem uiszczenia opłaty za postój pojazdu w tym samym automacie biletowym.

34. Bilet awaryjny uprawnia do korzystania z parkingu oraz wyjazdu z niego wyłącznie w dniu jego pobrania.

§ 7. 1. Użytkownik parkingu jest zobowiązany do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym.

2. Użytkownik parkingu jest zobowiązany do stosowania się do poleceń również innych osób uprawnionych przez zarządcę w zakresie organizacji ruchu i bezpieczeństwa ruchu drogowego na terenie parkingu.

3. W przypadku niezastosowania się do przepisów, o których mowa w ust. 1, zarządca jest uprawniony do odholowania lub przestawienia pojazdu na koszt i ryzyko użytkownika parkingu.

§ 8. 1. Na terenie parkingu obowiązuje ograniczenie prędkości do 10 km/h.

2. Pojazd należy zatrzymywać i pozostawiać tylko na wyznaczonym miejscu postojowym.

3. Pojazd może zajmować tylko jedno miejsce postojowe.

4. Zaparkowany pojazd powinien być należycie zabezpieczony przed samoczynnym (mechanicznym) przemieszczeniem.

5. Zaparkowany pojazd powinien mieć szczelnie zamknięte okna, aby uniemożliwić dostęp do jego wnętrza. Ryzyko skutków niezabezpieczenia lub nienależytego zabezpieczenia pojazdu ponosi użytkownik parkingu.

6. Szlabany zamykają się natychmiast po każdym przejeździe samochodu. Jednoczesny przejazd dwóch samochodów grozi uszkodzeniem samochodu lub systemu parkingowego.

§ 9. Użytkownik parkingu jest zobowiązany do zachowania należytego stanu sanitarnego i porządkowego na terenie miejsca postojowego oraz w jego obrębie.

§ 10. 1. Użytkownik parkingu jest zobowiązany do przestrzegania na jego terenie przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej.

2. W przypadku spostrzeżenia pożaru na obszarze parkingu należy niezwłocznie powiadomić Państwową Straż Pożarną, korzystając z numeru alarmowego 112.

3. O wszelkich innych zagrożeniach bezpieczeństwa, niewymienionych w ust. 2, należy niezwłocznie powiadomić odpowiednie służby korzystając z numeru alarmowego 112.

§ 11. 1. Na terenie parkingu zabronione jest:

- 1) mycie, odkurzanie pojazdu, wymiana płynów eksploatacyjnych, paliwa lub oleju oraz wykonywanie podobnych czynności na drogach wjazdowych, wyjazdowych albo ewakuacyjnych;
- 2) zatrzymywanie lub postój (parkowanie) pojazdu na drogach wjazdowych, wyjazdowych albo ewakuacyjnych lub w jakichkolwiek innych miejscach niż do tego wyznaczone;
- 3) pozostawianie pojazdu z uruchomionym silnikiem;
- 4) prowadzenie pojazdu bez włączonych świateł mijania;
- 5) palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie, parkowanie pojazdu z nieszczelnym układem paliwowym, olejowym, hydraulicznym lub innym defektem stanowiącym niebezpieczeństwo dla użytkowników parkingu;
- 6) zanieczyszczanie parkingu, w szczególności pozostawianie śmieci poza przeznaczonymi do tego koszami;
- 7) pozostawianie w pojazdach osób bez opieki, które nie mają możliwości samodzielnego wydostania się z pojazdu, albo których wydostanie się z niego jest lub mogłoby być znacznie utrudnione;
- 8) pozostawianie zwierząt bez opieki oraz wprowadzanie psów bez kagańców, smyczy i bez aktualnego świadectwa szczepienia, za wyjątkiem psa przewodnika (opiekuna)

- osoby niepełnosprawnej i zwierząt na służbie oraz innych zwierząt bez odpowiedniego dla nich pojemnika transportowego;
- 9) wnoszenie rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów, w tym broni oraz innych narzędzi i materiałów niebezpiecznych, za wyjątkiem funkcjonariuszy służb uprawnionych do tego na podstawie odrębnych przepisów;
 - 10) przebywanie w celach noclegowych;
 - 11) nagabywanie kierowców, polegające na natarczywym oferowaniu usług (np. pomocy przy parkowaniu) lub żądaniu opłat;
 - 12) umieszczanie jakichkolwiek ogłoszeń, reklam i innych informacji, a także napisów;
 - 13) prowadzenie działalności akwizycyjnej lub handlowej.
2. W przypadku awarii pojazdu powodującej jego unieruchomienie fakt ten należy niezwłocznie zgłosić do Zdalnego Biura Obsługi Parkingów.

Rozdział 4 **Postanowienia końcowe**

§ 12. 1. Za nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu użytkownik parkingu ponosi odpowiedzialność cywilną niezależnie od sankcji wynikających z przepisów ustawy z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń (Dz. U. z 2025 r. poz. 734, 1676, 1814, 1818 i 1872) i innych przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Na skargi i wnioski dotyczące korzystania z parkingów odpowiedzi udziela zarządca, działając w trybie i na zasadach przewidzianych w dziale VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691). Wnioski należy składać w terminie 7 dni od zdarzenia.